

Solliciteren?

Wil je op een vacature reageren? Stuur dan je motivatie en cv via het digitale sollicitatieformulier. Dat formulier is te bereiken via de link 'Direct Solliciteren' op de pagina met de vacaturetekst. Let op: sollicitaties die per post of per e-mail worden verstuurd, kunnen helaas niet in behandeling worden genomen.

Alle correspondentie verloopt per e-mail. Dit is het e-mailadres dat je bij je sollicitatie opgeeft. Dus is het van belang dat je je e-mail regelmatig checkt.

Reactie vanuit het Groene Hart Ziekenhuis

Als je reageert op een vacature, zie je direct op de site een ontvangstbevestiging. Je sollicitatie wordt in behandeling genomen door de leidinggevende van de afdeling waar je solliciteert. Wanneer er gelijktijdig een interne en externe werving plaatsvindt, hebben interne kandidaten conform ons vacaturebeleid voorrang op externe kandidaten.

Als externe sollicitant ontvang je verder een bevestigingsmail met instructie om een account aan te maken op onze speciale, afgeschermdede sollicitanten website (Outsite). Via deze website kun je de stand van zaken bekijken van je sollicitatie(s). Wil je solliciteren op andere vacatures van ons ziekenhuis, dan kun je deze vacatures direct vinden via Outsite. Klik op de betreffende vacature en je kunt solliciteren. Voordeel is dat je niet meer al je gegevens hoeft in te vullen. Voorwaarde is wel dat je met de eerder verstrekte gegevens inlogt.

Let op: het is daarom van belang dat je de e-mail met de inloggegevens goed bewaart.

Zo snel mogelijk na de sluitingsdatum van de vacature ontvang je per e-mail bericht of je wordt uitgenodigd voor een sollicitatiegesprek, dan wel wordt afgewezen of dat je gegevens met jouw instemming in portefeuille worden opgenomen voor eventuele andere vacatures waarvoor je op grond van je cv in aanmerking zou kunnen komen.

Open sollicitatie

Via de vacature 'Open sollicitatie' kun je ook je cv en motivatie aan ons sturen als er nog geen passende vacature is. Wij verzoeken je echter zo veel mogelijk gericht te solliciteren.

Aandachtspunten

- Voeg bij jouw sollicitatie altijd een motivatiebrief en cv bij
- Check regelmatig je mailbox
- Heb je geen mail ontvangen met inloginstructie (check ook de spam mail), neem dan contact op met de HRM Servicedesk, 0182 505525
- Bewaar je inloggegevens voor de sollicitantenwebsite zorgvuldig. Deze gegevens kun je ook gebruiken voor eventuele andere sollicitaties bij ons ziekenhuis
- Ben je het wachtwoord vergeten, dan kunt je dit altijd zelf opnieuw aanvragen. Zie de instructie op de inlogpagina.

LET OP Medewerkers van GHZ kunnen niet solliciteren via deze website! Kijk als medewerker op de vacaturepagina op GHZ intern voor de sollicitatieprocedure voor interne kandidaten